

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي :

جامعة قسنطينة 1

كلية الآداب واللغات

قسم الآداب واللغة العربية

ملخص لدروس تقنيات البحث
"الدراسة عن بعد"

الأستاذة: غرابية

المقياس: تقنيات البحث

السنة: الأولى ليسانس

التخصص: /

النوع: تطبيق

الفوج: 15

الملخصات

التطبيق 10، 11 : إخراج البحث

التطبيق 12: صفحة العنوان

التطبيق 13: الفهارس

التطبيق 14: مراجعة عامة

التطبيق 10-11: إخراج البحث

إخراج البحث من المراحل المهمة في إنجازهِ ،بما تتضح ملامح العمل وتظهر ثماره
ومن أهم ما يمكن التركيز عليه :

- . حجم الورق: يكتب البحث على ورق أبيض مقاس A4
- . الاتجاه: تكون الكتابة في اتجاه عمودي وعل وجه واحد فقط من الورقة في كل صفحات المذكرة، من أولها إلى آخرها) يستثنى في ذلك للضرورة بعض الملاحق التي تفرض طبيعة الوثائق فيها ضرورة الاحتفاظ بشكلها الأصلي
- . هوامش الصفحة: 3 سم على اليمين و2سم على اليسار وفي الأعلى والأسفل.
- . تتضمن الصفحة الواحدة حوالي 27 سطرا.
- . ترقيم الصفحات والعناوين:
- . ترقيم الصفحات يكون وسط وأسفل الصفحة بالشكل البسيط فقط.
- . ترقيم الصفحات من: الصفحة الأولى من المدخل إلى الصفحة الأخيرة من فهرس الموضوعات.

. المقدمة لا ترقم بل يتبع فيها نظام (أ، ب، ج، د
هـ، و، ز،

. يكتب نص الموضوع بالعربية بخط **Traditional Arabic** أو أي خط

حسب ما تفرضه سياسة القسم

. تباعد الأسطر 1.0 في كتابة النص.

. ضرورة احترام المسافة البادئة للفقرات.

-توظيف علامات الوقف والترقيم

التطبيق 12:صفحة العنوان

وتتضمن معلومات عامة عن البحث وصاحبه والمشرّف عليه على النحو التالي :

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



جامعة الإخوة منتوري- قسنطينة 1



جامعة الأخوة منتوري قسنطينة
UNIVERSITÉ DES FRÈRES
MENTOURI CONSTANTINE

كلية الآداب واللغات

قسم الآداب واللغة العربية

عنوان المذكرة :

.....
.....
.....
.....
.....

مذكرة معدة استكمالاً لمتطلبات نيل شهادة الماستر

إشراف الأستاذ:

إعداد:

.....

الطالب (ة) :

الطالب (ة) :

تخصص : أدب عربي قديم

شعبة الأدب العربي

تخصص : أدب عربي حديث

ومعاصر

تخصص : أدب مقارنة وعالمي

تخصص : لسانيات تطبيقية

شعبة اللغة العربية

تخصص : لسانيات عربية

السنة الجامعية : 1440هـ - 1441هـ / 2019 م - 2020 م

التطبيق 13 الفهارس

- الفهارس : من الفاصيل المهمة في ترتيب البحث وتسهيل قراءته والبحث فيه ومن أهم أنواعها

أ- فهرس الآيات: يحتوي فهرس الآيات على كل الآيات التي ذكرت في متن البحث مع تحديد سورها والصفحة التي وردت فيها في البحث، مع التركيز على التدقيق في كتابة الآيات والإشارة إلى المتشابه منها.

ب- فهرس الأحاديث النبوية: ويفهرس فيه الأحاديث النبوية الشريفة التي ذكرت في متن البحث، مع ذكر بداية الحديث وتخرجه والصفحة التي ذكر فيها حسب الحرف الأول من بداية الحديث .

ج- فهرس الأعلام: ويذكر فيه أسماء الأعلام الذين وردوا في البحث، سواء بأسمائهم الأصلية أو كنانهم. لا تحسب (ابن، بو ..)

د- فهرس الأشعار: ويسميه بعض الباحثين فهرس القوافي، وتفهرس فيه جميع الأبيات الشعرية التي ذكرت في متن البحث سواء كان ذلك على سبيل الاستشهاد أو تضمنتها الاقتباسات من المصادر والمراجع.

هـ- فهرس الأمثال والحكم: ويذكر فيه كل الأمثال والحكم التي وردت في المتن، مرتبة ألفبائيا حسب حروف بدايتها

ز- فهرس القبائل والامم : ويحتوي على أسماء القبائل والأمم التي وردت في البحث، مرتبة ترتيبا ألفبائيا.

ح- فهرس الأماكن والبلدان: ويضم كل أسماء البلدان والأماكن التي ذكرت في البحث مرتبة ألفبائيا حسب حروف بدايتها .

ح- فهرس الموضوعات، ويتضمن عناوين العناصر وصفحاتها

2-الملاحق: من توابع البحث ، وترد في نهايته، تتضمن التعريف بصاحب المدونة ونبذة
عن حياته. الصور /الجداول /الخرائط ؛أو نصوص من المدونة محل التطبيق ...

التطبيق 14 :مراجعة عامة

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الإخوة منتوري- قسنطينة 1



قسم الآداب واللغة العربية

كلية الآداب واللغات

خاص بطلبة السنة الثانية الماستر دليل تحرير مذكرة الماستر

- يخضع تقديم مذكرة الماستر إلى مجموعة من الضوابط الشكلية العامة ، ينبغي الالتزام بها في أثناء تحرير المذكرة ، في كل التخصصات ، وذلك كما يأتي :
- صفحة الغلاف الخارجي (يجب أن تكون موحدة الشكل والمضمون وفق النماذج الرسمية المنشورة).
 - صفحة الإهداءات .
 - مقدمة عامة / تقديم .
 - مذكرة الماستر يجب أن ترد في عمل لا يقل عن فصلين .
 - عدد صفحات المذكرة : لا يقل عن 60 صفحة إلى غاية 120 صفحة كحد أقصى .
 - خاتمة .
 - ملاحق (عند الضرورة) .
 - قائمة المصادر و المراجع المعتمدة (مرتبة وفق المعايير العلمية المعمول بها) .
 - فهرس الموضوعات (متضمنا أرقام الصفحات).
 - ملخص باللغة العربية لا يتجاوز صفحة واحدة يرد في الغلاف الخارجي الخلفي من المذكرة .
 - خط الكتابة :
 - ✓ باللغة العربية : traditionnel arabic .
 - (في متن الصفحة : حجم 18 / في هامش الصفحة : حجم 14).
 - ✓ باللغة الأجنبية : New times roman .
 - (في متن الصفحة : حجم 14 / في هامش الصفحة : حجم 12) .
 - المسافات بين السطور : 1.15 .
 - تصميم الصفحة (Mise en page) : 2.5 في الجهات الأربع .

قسنطينة في 01 ديسمبر 2019
رئيس القسم

كتابة الخاتمة:

الخاتمة جزء أساسي وهام في البحث العلمي،

تُكتب عند الانتهاء من البحث وتوضع في نهاية مباحثه قبل الفهارس الفنية وتكتب بلغة علمية رصينة بعيدة عن التكلف والسجع، على شكل نقاط مسبقة بشرطة.

تتضمن الخاتمة أبرز النتائج والتوصيات التي خلص اليها، وذلك بحسب تسلسل الدراسة أو أسئلتها

. الملخص يضع الباحث ملخصا للبحث باللغة العربية والإنجليزية : **Abstract** والفرنسية في نهاية أطروحته.

شروط الملخص:

- . لا يزيد عدد كلماته عن 350 كلمة.
- . أن يتضمن أهداف الدراسة.
- . تحديد منهجية الدراسة.
- . تلخيص النتائج والتوصيات الرئيسة.